

Частное образовательное учреждение высшего образования "Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



Иностранный язык в сфере юриспруденции рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин**
Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль "Гражданское и предпринимательское право"

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216
в том числе:
аудиторные занятия 73,6
самостоятельная работа 111,2
часов на контроль 31,2

Виды контроля в семестрах:
экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)			
Неделя	18 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	72		72	
Контактная работа на	1,6		1,6	
Итого ауд.	73,6		73,6	
Контактная работа	73,6		73,6	
Сам. работа	111,2		111,2	
Часы на контроль	31,2		31,2	
Итого	216		216	

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 216

в том числе:

аудиторные занятия 55,6

самостоятельная работа 127,6

часов на контроль 32,8

Виды контроля в семестрах:

экзамены 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	19 3/6			
Неделя	уп	рп	уп	рп
Практические	54		54	
Контактная работа на	1,6		1,6	
Итого ауд.	55,6		55,6	
Контактная работа	55,6		55,6	
Сам. работа	127,6		127,6	
Часы на контроль	32,8		32,8	
Итого	216		216	

Программу составил(и):

к.фил.н., доцент, Шевченко Светлана Евгеньевна



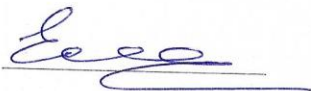
Рецензент:

Начальник юридического отдела

ООО «Центр альтернативного

финансирования», г. Курск

Еськов В.В.



Рабочая программа дисциплины

Иностранный язык в сфере юриспруденции

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 Юриспруденция Профиль "Гражданское и предпринимательское право" утвержденного учёным советом вуза от 28.10.2020 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от 24 ноября 2020 г. № 1

Срок действия программы: 2020-2025 уч.г.

Зав. кафедрой Федорова Елена Ивановна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Федорова Елена Ивановна

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Федорова Елена Ивановна

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры
Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Федорова Елена Ивановна

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Кафедра правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Федорова Елена Ивановна

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение студентами лексико-грамматического минимума по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности, необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.О

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.1.1 Иностранный язык

2.1.2 Культура речи и деловое общение

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Международное право

2.2.2 Международное частное право

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4.1: Понимает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации

Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках;

Уметь: учитывать требования к деловой устной и письменной коммуникации

Владеть: навыками построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках

УК-4.2: Применяет на практике устную и письменную деловую коммуникацию

Знать: основы устной и письменной деловой коммуникации

Уметь: применять на практике технологии деловой коммуникации

Владеть: навыками устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности

УК-4.3: Применяет методику составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средства

Знать: основы составления суждения в межличностном деловом общении

Уметь: составлять суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках.

Владеть: навыками применения адекватных языковых форм и средств

ОПК-5.2: Демонстрирует навыки профессионального общения и коммуникации с использованием профессиональной юридической лексики

Знать: приемы профессионального общения и коммуникации

Уметь: осуществлять профессиональную коммуникацию

Владеть: применять навыки профессионального общения с использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-5.3: Корректно использует приемы устной и письменной речи при организации и управлении собственной профессиональной деятельностью

Знать: основы управления собственной профессиональной деятельностью

Уметь: корректно использовать приемы устной и письменной речи

Владеть: навыками деловой коммуникации при организации и управлении собственной профессиональной

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать: иностранный язык в объеме достаточном для работы с текстами профессиональной направленности, а также построения устных и письменных речевых произведений, как общего, так и профессионального характера, иностранный язык для осуществления коммуникации в устной и письменной формах для решения профессиональных задач межличностного и межкультурного взаимодействия
3.2	Уметь: пользоваться иностранным языком для работы с текстами профессиональной направленности, а также построения устных и письменных речевых произведений, как общего, так и профессионального характера, осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения профессиональных задач, межличностного и межкультурного взаимодействия
3.3	Владеть: навыками работы с текстами профессиональной направленности, а также построения устных и письменных речевых произведений, как общего, так и профессионального характера, навыками выражения своих мыслей и мнений, позволяющих осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для решения профессиональных задач, межличностного и межкультурного взаимодействия

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Форма обучения - очная

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Самостоятельная работа
1	Причины изучать закон. (Reason to Study Law)	2	8	УК-4.1	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.3		12
2	Виды работы в области права. (Types of Careers in the Field of Law)	2	8	УК-4.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2 6.1.2.4		13
3	Профессия юриста (Legal profession)	2	8	УК-4.3	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2 6.1.2.4		12
4	Официальные источники права в современной России. (Official Sources of Law in Modern Russia)	2	8	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.3		13
5	Законодательный процесс в России. (Legislative Process in Russia)	2	8	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.2		12
6	Как принимаются законы в Великобритании. (How Laws are Made in Great Britain)	2	8	УК-4.3	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2 6.1.2.3		13
7	Объединенные организации. (United Station Organization)	2	8	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.4		12
8	Международное частное право. (International Private Law)	2	8	УК-4.3	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.3		12
9	Гражданское право и Уголовное право. (Civil Law and Criminal Law)	2	8	УК-4.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.1		12,2

Форма обучения – очно - заочная

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр	Часов пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Самостоятельная работа
1	Причины изучать закон. (Reason to Study Law)	2	6	УК-4.1	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.3		14
2	Виды работы в области права. (Types of Careers in the Field of Law)	2	6	УК-4.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2		14
3	Профессия юриста (Legal profession)	2	6	УК-4.3	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2		14
4	Официальные источники права в современной России. (Official Sources of Law in Modern Russia)	2	6	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.3		14
5	Законодательный процесс в России. (Legislative Process in Russia)	2	6	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1		14,6
6	Как принимаются законы в Великобритании. (How Laws are Made in Great Britain)	2	6	УК-4.3	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2		14
7	Объединенные организации. (United Station Organization)	2	6	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1		15

8	Международное частное право.	2	6	УК-4.3	6.1.1.1.		14
9	Гражданское право и Уголовное право. (Civil Law and Criminal Law)	2	6	УК-4.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.1		14
Форма обучения – очно - заочная							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Самостоятельная работа
1	Причины изучать закон. (Reason to Study Law)	1	2	УК-4.1	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.3		20
2	Виды работы в области права. (Types of Careers in the Field of Law)	1	3	УК-4.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2 6.1.2.4		20
3	Профессия юриста (Legal profession)	1	3	УК-4.3	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2 6.1.2.4		21
4	Официальные источники права в современной России. (Official Sources of Law in Modern Russia)	1	2	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1 6.1.2.3		20
5	Законодательный процесс в России. (Legislative Process in Russia)	1	3	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1		21
6	Как принимаются законы в Великобритании. (How Laws are Made in Great Britain)	1	3	УК-4.3	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.2 6.1.2.3		20
7	Объединенные организации. (United Station Organization)	1	2	ОПК-5.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1		20
8	Международное частное право. (International Private Law)	1	3	УК-4.3	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1		20
9	Гражданское право и Уголовное право. (Civil Law and Criminal Law)	1	3	УК-4.2	6.1.1.1. 6.1.1.2 6.1.2.1		21

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету по курсу

«Иностранный язык в сфере юриспруденции»

Названия устных тем:

Reason to Study Law.

Types of Careers in the Field of Law. Legal profession

Official Sources of Law in Modern Russia Legislative Process in Russia.

How Laws are Made in Great Britain International Public Law

United Station Organization International Private Law Civil Law and Criminal Law

Грамматика :

The Present Perfect Tense,

The Past Perfect Tense,

The Future Perfect Tense Времена группы Perfect.

The Present Perfect Tense,

The Past Perfect Tense,

The Future Perfect Tense.

Passive Voice Согласование времен

5.2. Темы письменных работ

Задание 1. Выберите нужную форму Participle I. Переведите предложение на русский

1. While ... the car, I hit the car behind.

A. parking B. being parked C. having parked D. being parking

2. The party ... the suit is called the plaintiff and the party being sued is called the defendant.

A. being bringing B. bringing C. having brought D. being brought

3. ... into 11 judicial circuits, the USA has a Federal Court of Appeal in each circuit.

A. Dividing B. Being divided C. Having divided D. Being dividing

Задание 2. Перепишите предложения. Замените выделенную часть предложения соответствующей формой Participle I. Переведите полученное предложение на русский язык.

1. The witness who is sitting in the corridor is waiting for you.

A. having sat B. sitting C. being sat D. having been sat

2. While my friend was driving to work yesterday, he had an accident.

A. driving B. having driven C. being driven D. having been driven

3. As he hadn't received the answer to his request, he sent a telegram.

A. Not receiving B. Not having received C. Not being received D. Not having been received

Задание 3. Перепишите предложения. Определите, какой формой глагола является выделенное слово: Participle II или Past Simple. Переведите полученное предложения на русский язык.

1. In Scotland the main common services cover centralised police training.

2. The officer cautioned him not to drive too fast.

3. An arrested person has a statutory right to consult a solicitor.

Задание 4. Перепишите предложения. Вставьте Participle I или Participle II. Переведите предложения на русский язык.

1. Police ... centers are exercised in Scotland. (to train)

2. When ... before a court, the offender was released on bail (to bring)

3. ... he didn't know what to answer. (to cross-examine)

Задание 5. Перепишите предложения, подчеркните причастные обороты. Переведите предложение на русский язык, обращая внимание на форму причастия.

1. You testified that you saw me drinking in a bar on the night of the accident.

2. In the evening a dead body was found lying near the porch of the neighboring house.

3. How long were you watching the truck before you saw it hit me?

Задание 6. Перепишите предложения. Определите, чем является выделенное слово: Participle I, Gerund, Verbal Noun. Переведите предложение на русский язык.

1. There are some state institutions regulating the life of the society.

2. Testing nuclear weapons is a crime against humanity.

3. He took part in the sittings of the court.

Задание 7. Перепишите предложения, подчеркните герундиальные обороты. Переведите предложения на русский язык, обращая внимание на форму герундия.

1. The policeman's coming late to the crime scene made the investigation difficult.

2. They insist on the investigation being carried out once more.

3. Their presenting proper evidence to the court proved the guilt of the defendant.

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от « 24 » 11 2020 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе

5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольная работа, практические задания, тест

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1. Попов, Е. Б. Legal English: Quick Overview: Англ. язык в сфере юриспруд. Базовый курс : учебник для бакал. авров / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистов, Г.Р. Халюшева ; под общ. ред. Е.Б. Попова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 314 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://new.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/13328. - ISBN 978-5-16-011158-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1022283>

6.1.1.2. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов) : учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 282 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005665-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1056012>

6.1.2. Дополнительная литература

6.1.2.1. Куликова, Э. Г. Английский язык в сфере юриспруденции : учебник / Э. Г. Куликова, Б. Г. Солдатов, Н. В. Солдатова. - Москва : Юр.Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-91768-926-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/990348>

6.1.2.2. Попов, Е. Б. Legal English: Advanced Level. Visual Reference Materials: Английский язык для юристов: углублённый курс. Рисунки, схемы, таблицы: Пособие / Попов Е.Б. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 183 с. ISBN 978-5-16-106222-7 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/943614>

6.1.2.3. Попов, Е. Б. Перевод в сфере договорного права: английский язык для юристов: элективный курс / Е. Б. Попов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 162 с. - ISBN 978-5-16-104939-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/556451>

6.1.2.4. Попов, Е. Б. Legal English: Check Yourself: Английский язык для юристов: Сборник тестовых заданий для студентов бакалавриата (с ключами): Учебное пособие / Попов Е.Б. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 142 с. - ISBN 978-5-16-105991-3 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/923810>

6.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

6.2.1. Клюкина, Ю.В. Курс английского языка (A course of English) : учебное пособие / Ю.В. Клюкина, А.А. Шиповская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - 175 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-8265-1472-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444928>

6.2.2. Английский для юристов : учебник / А.А. Лебедева, Г.Н. Аксенова, Е.В. Бараник и др. ; ред. А.А. Лебедева ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02636-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706>

6.2.3. Баймуратова, У. Culture of Written English : учебное пособие / У. Баймуратова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 123 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=25920>

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)

6.3.1.2 MS Office 2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)

6.3.1.3 Consultant Plus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)

6.3.1.4 OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)

6.3.1.5 NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)

6.3.1.6 Windows XP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)

6.3.1.7 MS Office 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)

6.3.1.8 LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1 Научная электронная библиотека, ИСС, <http://elibrary.ru>

6.3.2.2 Российская Государственная библиотека, ИСС, <http://www.rsl.ru>

6.3.2.3 Электронно-библиотечная система Znaniium.com, база данных,

6.3.2.4 Официальный интернет-портал правовой информации, база данных <http://pravo.gov.ru/>

6.3.2.5	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
6.3.2.6	Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
6.3.2.7	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
6.3.2.8	Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.9	Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 405
7.2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
7.3	Стол учебный 6 шт., стул 13 шт., доска маркерная 1 шт, шкаф-стеллаж 1 шт., угловой шкаф-стеллаж 1 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» тесно связана с теоретическими науками, но вместе с тем обладает своим ярко выраженным предметом исследования.

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» включает в себя изучение важнейших проблем соответствующей отрасли права, анализирует проблемы соотношения и его взаимосвязи с иными видами социальных норм, выявляет соотношение системы соответствующей отрасли права и системы законодательства, подвергает анализу иные теоретические проблемы юридической науки.

Дисциплина позволяет обучающимся получить более глубокие знания по выбранному направлению.

Основными формами учебной работы являются лекции и практические занятия, активные игровые формы занятий, обсуждения, а также внеаудиторная работа.

На лекциях преподаватель системно излагает и разъясняет теоретические и практические проблемы в рамках определенной темы, дает рекомендации для самостоятельной и практической работы.

Практические занятия служат способом закрепления знаний и выработки навыков. Практические занятия – это активная форма занятий под руководством преподавателя, на которых детально изучаются вопросы, указанные в планах.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа обучающихся, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем. По желанию обучающиеся готовят доклады по конкретным проблемам дисциплины с возможностью выбора формы преподнесения материала (доклад, обсуждение, презентация и т. д.). В процессе подготовки к практическому занятию обучающиеся могут воспользоваться внеаудиторными консультациями преподавателя. В отдельных случаях на практических занятиях преподавателями сообщаются дополнительные знания.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование

самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий.

Традиционная пассивная форма предполагает простые ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет;
- конспектирование источников;
- подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций, эссе;
- выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты и т.д.);
- подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём самостоятельного выполнения практических заданий репродуктивного типа.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся по содержанию может быть разделена на нижеследующие блоки:

Изучение понятийного аппарата дисциплины

Вся система индивидуальной самостоятельной работы должна быть подчинена усвоению понятийного аппарата, поскольку одной из важнейших задач подготовки современного грамотного специалиста является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии. Лучшему усвоению и пониманию дисциплины помогут различные энциклопедии, словари, справочники и другие материалы, указанные в списке литературы.

Изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов инициативу, стремление к увеличению объема знаний, выработке умений и навыков всестороннего овладения способами и приемами профессиональной деятельности.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ, раскрытия сущности основных категорий системы валютного регулирования, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

Работа над основной и дополнительной литературой .

Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к нормативно-правовым актам, научным монографиям и материалам периодических изданий. Конспектирование – одна из основных форм самостоятельного труда, требующая от студента активно работать с учебной литературой и не ограничиваться конспектом лекций.

Студент должен уметь самостоятельно подбирать необходимую для учебной и научной работы литературу. При этом следует обращаться к предметным каталогам и библиографическим справочникам, которые имеются в библиотеках.

Для аккумуляции информации по изучаемым темам рекомендуется формировать личный архив, а также каталог используемых источников. При этом если уже на первых курсах обучения студент определяет для себя наиболее интересные сферы для изучения, то подобная работа будет весьма продуктивной с точки зрения формирования библиографии для последующего написания дипломного проекта на выпускном курсе.

Самоподготовка к практическим занятиям

При подготовке к практическому занятию необходимо помнить, что данная дисциплина тесно связана с ранее изучаемыми дисциплинами..

На семинарских занятиях студент должен уметь последовательно излагать свои мысли и аргументировано их отстаивать.

Для достижения этой цели необходимо:

- 1) ознакомиться с соответствующей темой программы изучаемой дисциплины;
- 2) осмыслить круг изучаемых вопросов и логику их рассмотрения;
- 3) изучить рекомендованную учебно-методическим комплексом литературу по данной теме;
- 4) тщательно изучить лекционный материал
- 5) ознакомиться с вопросами очередного семинарского занятия;
- 6) подготовить краткое выступление по каждому из вынесенных на семинарское занятие вопросу.

Изучение вопросов очередной темы требует глубокого усвоения теоретических основ дисциплины, раскрытия сущности основных положений, проблемных аспектов темы и анализа фактического материала.

При презентации материала на семинарском занятии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы: определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования, оценка его современного состояния, существующие проблемы, перспективы развития. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам научной работы студента.

Самостоятельная работа студента при подготовке к зачету.

Контроль выступает формой обратной связи и предусматривает оценку успеваемости студентов и разработку мер по дальнейшему повышению качества подготовки современных менеджеров.

Бесспорным фактором успешного завершения очередного модуля является кропотливая, систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины (семестра). В этом случае подготовка к зачету будет являться концентрированной систематизацией всех полученных знаний по данной дисциплине.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к зачету по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу, другие методические материалы, разработанные кафедрой по данной дисциплине. Это позволит в процессе изучения тем сформировать более правильное и обобщенное видение студентом существа того или иного вопроса за счет:

- а) уточняющих вопросов преподавателю;
- б) подготовки рефератов по отдельным темам, наиболее заинтересовавшие студента;
- в) самостоятельного уточнения вопросов на смежных дисциплинах;
- г) углубленного изучения вопросов темы по учебным пособиям.

Кроме того, наличие перечня вопросов в период обучения позволит выбрать из предложенных преподавателем учебников наиболее оптимальный для каждого студента, с точки зрения его индивидуального восприятия материала, уровня сложности и стилистики изложения.

После изучения соответствующей тематики рекомендуется проверить наличие и формулировки вопроса по этой теме в перечне вопросов к зачету, а также попытаться изложить ответ на этот вопрос. Если возникают сложности при раскрытии материала, следует вновь обратиться к лекционному материалу, материалам практических занятий, уточнить терминологический аппарат темы, а также проконсультироваться с преподавателем.

Изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.